

# Checkliste zum Ausfüllen Ihres Eintrages auf dem Smart-Textile-Dienstleistungsportal

## 1. Unternehmen

Name, Anschrift, Kontaktdaten:

.....  
.....  
.....

Logo bitte als Bilddatei in den Anhang beifügen (Format: .jpg, .png, .gif: Bildbreite: mind. 300 px)

.....

## 2. Welche Dienstleistungen bieten Sie an?

Bitte kreuzen Sie an, in welcher Rubrik Ihr Unternehmen auftauchen soll:

- Sensorik/Aktorik
- Textil-elektrische Verbindungstechnik
- Textil-materialtechnische Verbindungstechnik
- Beschichtung/Veredlung
- Wärmen/Kühlen
- Elektronik/Wearables
- Software/Apps
- Textile Technologien
- Drucken von Funktionsmaterialien
- Pneumatische Textilsysteme
- Produktdesign

- Innovationsmanagement/Beratung
- Antragsmanagement
- Internationale Kooperationen Anwendungsorientierte F+E

Falls Sie sich mit Ihren Leistungen unter den o.g. Kategorien nicht einordnen können, ergänzen Sie die o.g. Rubriken/Dienstleistungskategorien:

- .....
- .....
- .....

Die Beschreibung der Dienstleistung erfolgt in einer gesonderten PDF-Datei: SmartTex-Checkliste2.pdf

### 3. Ansprechpartner und E-Mail-Adresse für den Dialog über die Website

Auf dem Service-Portal soll es auch eine freie Anfrage-Option geben, zusätzlich zur Stichwortsuche auf der Website. Die freie Anfrage ermöglicht es Interessenten eine spezielle Frage zu stellen oder Partner für ein spezielles Problem zu finden, das nicht im Inhalt der Website gefunden wurde. Die Anfrage sollte dann bei einer Person ankommen, die mit dem Interessenten in den Dialog tritt. Das wird auf dem Portal über eine Kommentarfunktion gelöst. Sie können entscheiden, ob der Kommentar auf der Website öffentlich oder verborgen wird.

Ansprechpartner für diese Funktion: .....

E-Mail des Kommentators: .....

Vor Veröffentlichung des Portals bekommen Sie einen Link, über den Sie das Ergebnis Ihrer Eintragung sehen können. Änderungen sind auch später immer möglich. Der Eintrag ist kostenlos.

Datum: ..... Unterschrift: .....

Funktion: .....

Bitte senden Sie den Fragebogen mit den Dateianlagen (Bilder und ggf. weitere Texte) an: Thomas Heinick: [heinick@smarttex-netzwerk.de](mailto:heinick@smarttex-netzwerk.de). Einsendeschluss: 1.9.2017